



LA COMMUNAUTE DE COMMUNES VAL DE GATINE

RECRUTE

UN(e) RESPONSABLE DE COMMUNICATION

attaché ou rédacteur – création d'emploi à temps complet

La communauté de communes Val de Gâtine composée de 31 communes pour 21 700 habitants, située au centre des Deux-Sèvres, à 1h30 du littoral atlantique et en couronne périurbaine de la ville de Niort et à dominante rurale, offre un cadre de vie verdoyant et bocagé.

Son positionnement lui confère un rôle essentiel pour répondre aux besoins de la population dans différents domaines (économique, urbanisme, gestion des déchets, petite enfance, jeunesse...).

Après avoir adopté son projet de territoire en 2021, l'établissement verra la concrétisation de projets structurants dans les mois et années à venir (maison de santé pluriprofessionnelle, création d'un multi-accueil, rénovation énergétique des bâtiments, viabilisation de zone d'activité économique et de bien d'autres actions à mettre en œuvre). Elle emploie plus de 140 agents qui font vivre au quotidien le service public dans les domaines d'intervention ci-dessus mentionnés.

Placé(e) sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous aurez pour mission d'appliquer la stratégie de communication de la collectivité au regard des différentes politiques publiques décidées par les élus.

MISSIONS DU POSTE

Volet 1 : communication externe

- Recueillir, traiter et coordonner les informations sur les réseaux sociaux
- Gérer et optimiser le site internet de la Collectivité
- Concevoir, rédiger et réaliser le magazine communautaire et l'agenda des manifestations à destination de la population
- Développer et entretenir des relations avec les médias et la presse locale
- Concevoir et réaliser des produits de communication destinés à promouvoir les activités et les projets de la Collectivité
- Participer aux différents événements de la Collectivité avec prise de clichés photos et vidéos

Volet 2 : communication interne

- Définir et piloter la stratégie de communication interne et animer les supports dédiés aux agents communautaires (intranet, newsletter interne...)
- Concevoir et mettre en forme le rapport d'activité de la Collectivité

- Conseiller les services et élus sur leurs besoins en communication (projets institutionnels et évènementiels, communication interne)
- Organiser et animer des moments d'échanges en interne (séminaires...)

Profil recherché

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

- Ingénierie de la communication
- Principaux langages de la communication (écrit, oral, évènementiel, signalétique, charte graphique, multimédia, etc...)
- Outils des technologies de l'information, de la communication et du multimédia
- Modes de fonctionnement des médias
- Univers professionnel de la presse et des médias
- Règles générales du droit appliquées à la communication, à l'accès aux documents administratifs
- Outils et techniques du marketing territorial
- Environnement professionnel de la communication
- Ethique et déontologie des relations avec la presse
- Cadres règlementaire et législatif de la démocratie de proximité
- Sens de l'écoute et qualités relationnelles
- Créativité et esprit de curiosité
- Permis de conduire B obligatoire

Grade (s) recherché (s) :

Attaché – attaché principal - Rédacteur – Rédacteur principal de 2^{ème} classe – Rédacteur principal de 1^{ère} classe

Recrutement de fonctionnaire par voie de mutation ou de détachement. A titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique). Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Conditions, temps de travail

Travail en bureau et déplacements occasionnels

Temps complet – horaires réguliers – amplitude variable selon nécessité de service public

Pics d'activité liés à l'organisation d'évènements ou à l'impérativité de publications

Rémunération et avantages : rémunération statutaire + IFSE + participation employeur à la mutuelle prévoyance + CNAS (Comité National d'Action Sociale)

Lieu d'exercice : Coulonges sur l'Autize

Moyens mis à disposition : ordinateur et téléphone portable

Possibilité de télétravail

Poste à pourvoir à compter du : 1^{er} septembre 2025

Date limite de candidature : 15 août 2025

Les entretiens se tiendront au cours de la semaine du 25 au 29 août.

Plus de renseignements auprès de : M. Adrien MAZURELLE, Directeur Général des Services, au 05 49 06 81 44 ou par mail adrien.mazurelle@valdegatine.fr

Candidature : lettre de motivation + CV -

Soit par courrier à :

Monsieur le Président
Communauté de Communes Val de Gâtine
20 rue de l'Épargne
79160 COULONGES SUR L'AUTIZE
Tel 05 49 06 81 44

Soit par mail : anita.beaubeau@valdegatine.fr

Télécharger l'offre sur le lien suivant : <https://www.valdegatine.fr/offres-emploi.html>